ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS ENTREGADOS	Código: FOR-GA-009 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: Comunidad de cuidado la fortuna	Localidad: Fuera de Bogotá	Dirección: km 59 vía Bogotá - Girardot, Finca La Fortuna Chinauta	Año:2025	Fase de transición: I___ II___ III_x__

	MES: ENERO		MES: FEBRERO		MES MARZO:		MES: ABRIL		MES: MAYO		MES: JUNIO	
BOLSA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
DIA												
1	0	10	0	11	0	10	0	11	0	10		
2	0	9	0	12	0	14	0	12	0	7		
3	0	11	0	10	0	11	0	10	0	11		
4	0	7	0	9	0	8	0	9	0	10		
5	0	10	0	10	0	8	0	14	0	9		
6	0	6	0	7	0	7	0	7	0	14		
7	0	11	0	11	0	12	0	10	0	14		
8	0	9	0	9	0	10	0	6	0	8		
9	0	11	0	9	0	7	0	12	0	11		
10	0	8	0	8	0	10	0	10	0	10		
11	0	13	0	11	0	14	0	9	0	14		
12	0	11	0	14	0	10	0	10	0	11		
13	0	9	0	9	0	9	0	12	0	8		
14	0	12	0	10	0	8	0	9	0	11		
15	0	5	0	12	0	12	0	11	0	10		
16	0	14	0	8	0	11	0	8	0	9		
17	0	11	0	15	0	14	0	10	0	12		
18	0	10	0	10	0	9	0	7	0	11		
19	0	8	0	9	0	7	0	12	0	7		
20	0	7	0	7	0	10	0	11	0	11		
21	0	10	38	7	0	11	0	10				
22	0	13	0	10	0	14	0	14				
23	0	8	0	9	20	12	19	8				
24	0	10	0	11	0	9	0	15				
25	0	9	0	7	0	11	0	10				
26	0	13	0	10	0	7	0	11				
27	0	11	0	12	0	12	0	8				
28	23	9	0	9	0	8	0	12				
29	0	10	0	0	0	14	0	10				
30	0	12	0	0	0	11	0	9				
31	0	7	0	0	0	10	0	0				
Resumen mes: C - NC	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C
TOTAL	23	304	38	282	20	320	19	307	0	210	0	0
	María Fernanda S Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		María Fernanda S Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		María Fernanda S Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		María Fernanda S Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		María Fernanda S Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		María Fernanda S Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS APROVECHABLES Y NO APROVECHABLES	Código: FOR-GA-009 Versión: 1 Fecha: Memo I2025016094 – 20/05/2025 Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: La Fortuna	Localidad: Fuera De Bogotá	Tipo unidad:		Propia	Año:	Fase de transición:		Fase I
			X	Tercerizada	2025		X	Fase II

DIA / BOLSA	MES: Mayo		MES: Junio		MES: Julio		MES: Agosto		MES: Septiembre		MES: Octubre	
	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20	0	11										
21	0	10										
22	0	10										
23	0	17										
24	0	7										
25	0	11										
26	0	8										
27	40	10										
28	0	11										
29	0	11										
30	0	7										
31	0	10										
Resumen mes: C - NC	C	C										
TOTAL	40	118										
	María Fernanda S Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

Powered by CamScanner